

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:平成 31年 3月 25日

アンケート期間:平成 31年 1月 18日～平成 31年 2月 16日

事業所名 森のバンビ

保護者等数(児童数) 68 回収数 57

割合 83 %

		チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
			はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	56			1		子どもたちが運動、活動できるスペースを確保できております。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	39	7		11	何人対何人でみているのか教えてください。	当日ご利用のお子様の人数にもよりますが、4、5名スタッフを配置しております。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	43	4		10		配管や設備の都合上段差ができています箇所もありますが、それ以外の箇所は基本的に全施設バリアフリーの設計で建設しております。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	48	8		1		子どもの特徴や保護者のニーズに合わせて課題を設け計画をしております。
	5	活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	54	1	2		固定の日がちで通っているため、固定化されていなくても同じ曜日なので毎回同じことをしていると思う。	曜日で活動内容を決めるのではなく、週ごとで活動内容が変わるよう変更をさせていただきます。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	12	11	10	23	なくてもよいと考えています。	お出かけや施設外でのイベント、発表会などで接する機会があります。その際は交流が目的ではなく、公共の場でのマナーや思いやりの心を育むことができるようにとの思いで支援しております。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	49	6	1	1	支援内容を記入してある計画書はもらっているが説明を受けていない。	支援計画については、作成の後連絡させていただいていますが、その際必ず内容について保護者の方に説明をし、納得いただけるよう改善していきます。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	46	8	2	1		連絡帳などを通して状況をお伝えさせて頂いております。出来るだけ詳細をお伝え出来るよう保護者の方とスタッフが共通理解できるようにしていきます。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	36	17	2	2		事例をもとにアドバイスをさせて頂いております。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	14	15	14	13		各イベント等で保護者との交流の場を設けておりますが、今後は保護者会など開催できるようにしていきたいと思っております。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	47	6		4	先生同士の連絡の伝達が(コンピューター任せで)うまくできていないと思う。	伝達不足により、保護者様にはご迷惑をお掛けしました。伝達内容については必ず書面に残し、関係スタッフに伝達をしたのかを分かるように徹底していきます。

保護者への説明等	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	46	8	1	2	帰りの送迎方法を伝えたのにきちんと伝わっていなかった。	上記同様、保護者様からの連絡についてはスタッフ間で漏れないよう徹底していきます。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	49	5		2	サービス提供記録の入力がされていないときがあり、子どもの様子がどうだったかわからないことがある。写真のみでも載せて欲しい。	今後は写真のみでも先にアップをさせていただきます。内容についてもできる限り早めにお伝えできるよう努めてまいります。
	14	個人情報に十分注意しているか	47	6		4	送迎車で一緒になったお友達がお互い交流がなく、療育を利用していることも知らない間柄でしたが、スタッフより近所の子ですと言われました。中には通っていることを知られたくない家庭もあるかと思しますので、配慮された方がいいかなと思いました。	個人情報の取り扱いにつきましては、会議にて全スタッフに周知を徹底いたしました。今後も定期的に全スタッフに個人情報・守秘義務についての認知調査を行い、細やかな配慮ができるよう、努めて参ります。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	30	14		12	・口頭でははっきりと説明は聞いてないと思います。 ・通所の子がインフルエンザになったときは教えてほしい。	感染症等につきましては、通所のお子さまのうち1/3以上発症した場合、保護者の方に連絡をさせていただきます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	37	6	1	12	通所のとき、避難にどこに行くのかわからない。どこに避難場所に迎えに行けばいいのかわからない。	避難場所、災害発生時の保護者様の対応についての手引きを作成し配布させていただきます。 避難訓練につきましては、毎月1回シェイクアウト訓練を行っております。今後は地震の想定以外にも、火災や、避難場所への避難訓練を行ってまいります。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	51	5	1		・苦手な子がいると憂鬱になる。スタッフが見守るようにしてくれるのでありがたい。 ・苦手な運動ですが、スキップ教室や体幹トレーニングの効果が確実に学校の体育でも表れていると思います。楽しく運動することを教えていただき、ありがとうございます。	子ども同士苦手な子と一緒にいる日はスタッフが配慮がもっと行き届くよう努めてまいります。今後もお子様が楽しく運動ができるよう活動内容を考えていきます。
	18	事業所の支援に満足しているか	54	3			・子どもに対する対応はほぼ満足していますが、送っていただけるときにきちんとあいさつするなどをしてくれない方がいて、預けるのが不安になります。態度が違ってしまう方が指導員ですと、親が見ていないときの子どもに対する対応も不安になってしまいます。	挨拶は必ず行うようにしていましたが、保護者様に不快な思いをさせてしまい申し訳ありませんでした。お子様、保護者様、関係者には必ず挨拶するよう徹底してまいります。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。